



ОШ ТЕХНОЛОГИЯЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ
М.М.Адышева атындагы

**М.М.АДЫШЕВ АТЫНДАГЫ ОШ ТЕХНОЛОГИЯЛЫК УНИВЕРСИТЕТИНДЕ 2025-2026-ОКУУ
ЖЫЛЫНЫН КҮЗГҮ СЕМЕСТРИНДЕГИ ОКУУ ИШТЕРИНИН ЖЫЙЫНТЫГЫ БОЮНЧА ОТЧЕТ
ЖАНА АЛДЫДАГЫ МИЛДЕТТЕР ЖӨНҮНДӨ**

Ош 31.03.2026

2025-2026-окуу жылынын күзгү семестриндеги окуу процессин уюштурууну көзөмөлдөө жана анын жыйынтыктары

2025-2026-окуу жылынын окуу процесси, ОшТУнун окуу процессинин графигине ылайык I жарым жылдык 1-сентябрынан башталып, күзгү экзамендик сессия 23-декабрда башталган, окуу процессинин бекитилген графиги жана сынактык сессиянын жадыбалы боюнча уюштурулуп өткөрүлдү.

2025-2026-окуу жылында университеттин структуралык бөлүмдөрү, институттары жана кафедралары Окумуштуу кеңештин №1-жыйынында бекитилген иш пландарына ылайык иш алып барышты. Административдик кеңештин отурумдарында окуу процессине тиешелүү болгон бардык маселелер каралып, аларды чечүү жолдору талкууланып, жыйынтык чыгарылып жатты.

Бүгүнкү күндө университетте жогорку жана орто кесиптик билим берүү программалары боюнча төмөнкүдөй сандагы адистиктер даярдалып:

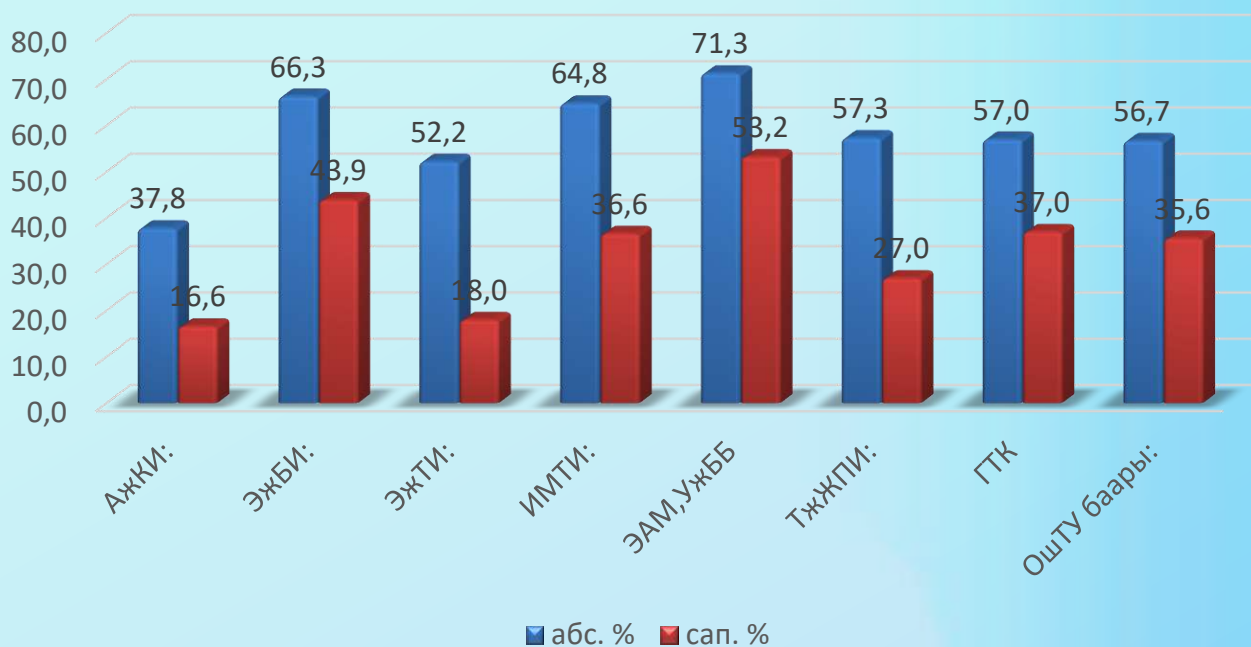
№	Адистиктер/багыттар	күндүзгү	сырткы
1	Адистиктер	3	2
2	Багыттар	30	29
3	Магистратура	17	1
4	Орто билимдеги адистиктер	33	22

Институттардын аталышы	Окуу бөлүмдөрү боюнча тайпалардын саны													Бардыгы		
	2025-2026-окуу жылы															
	күндүзгү						сырттан									
	I	II	III	IV	V	Жалпы	I	II	III	IV	V	VI	Жалпы			
АжК	1	6	4	3	2	26	3	6	5	4	7	1	26	52		
ЭжБ	4	6	5	3		18		6	9	6	14		35	53		
Энергетика жана транспорт	4	3	3	4		14	6	7	9	6	9		37	51		
Инновациалык маалымат технологиялар	7	6	5	4		22	4	6	4	3	5		22	44		
Эл аралык мамилелер, укук жана билим берүү	5	7	4	4		20	1	6	6	3	5		21	41		
ТжЖП	8	5	3	5	3	24	3	5	5	6	8	5	32	56		
Жалпы институттар боюнча	3	9	33	24	23	5	124	17	36	38	28	48	6	173	297	
Магистратура	1	8	15				33		2				2	35		
ГТК	6	2	53	32	1		148	18	18				36	184		
Жалпы университет боюнча:	1	1	9	101	56	24	5	305	35	56	38	28	48	6	211	516

Күндүзгү окуу бөлүмүнүн кышкы сессиядагы экзамендердин жыйынтыгы

1-диаграмма

**2025-2026- окуу жылында
институттардагы кышкы сессиянын
жыйынтыгы (АКЖга чейин)**

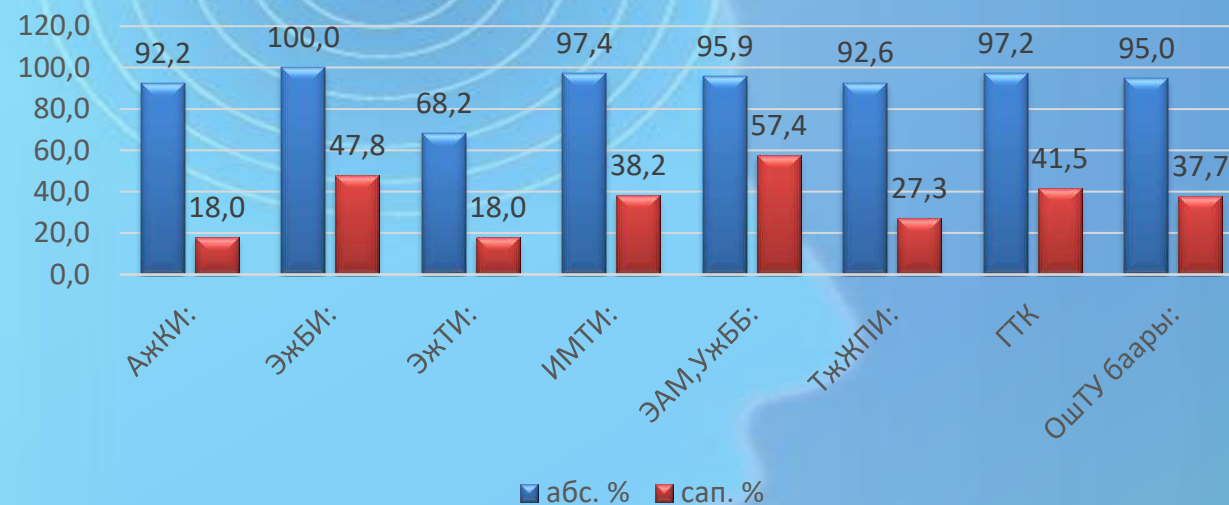


Жогорудагы таблицада көрүнүп тургандай,
эң жогорку көрсөткүчтү
Эл аралык мамилелер, укук жана билим берүү институту
абсолюттук жетишүүсү **71,3%**ды түздү

**Институттар аралык кышкы сессиядагы
экзамендердин толук жыйынтыгынан кийинки
жетишүүнүн төмөнкү диаграммада берилди**

2-диаграмма

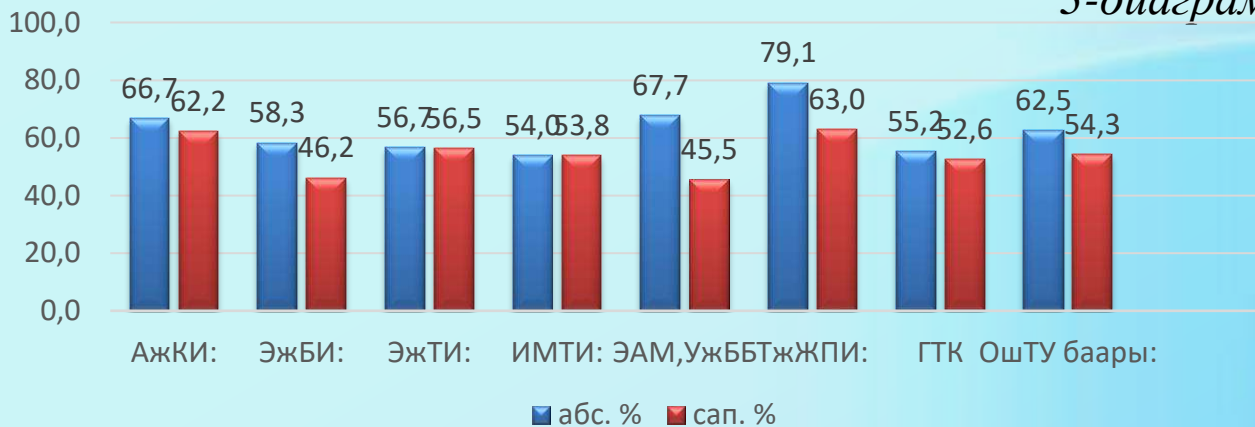
**2025-26- окуу жылында
институттардагы кышкы сессиянын
жыйынтыгы (АКЖдан кийинки)**



институттар арасында **экономика жана башкаруу институту** эң жогорку көрсөткүчтү
көрсөтүп, абсолюттук жетишүүсү **100%**ды түздү.

2025-2026- окуу жылында сырткы бөлүмүнүн кышкы сессиянын жыйынтыгы (АКЖга чейин)

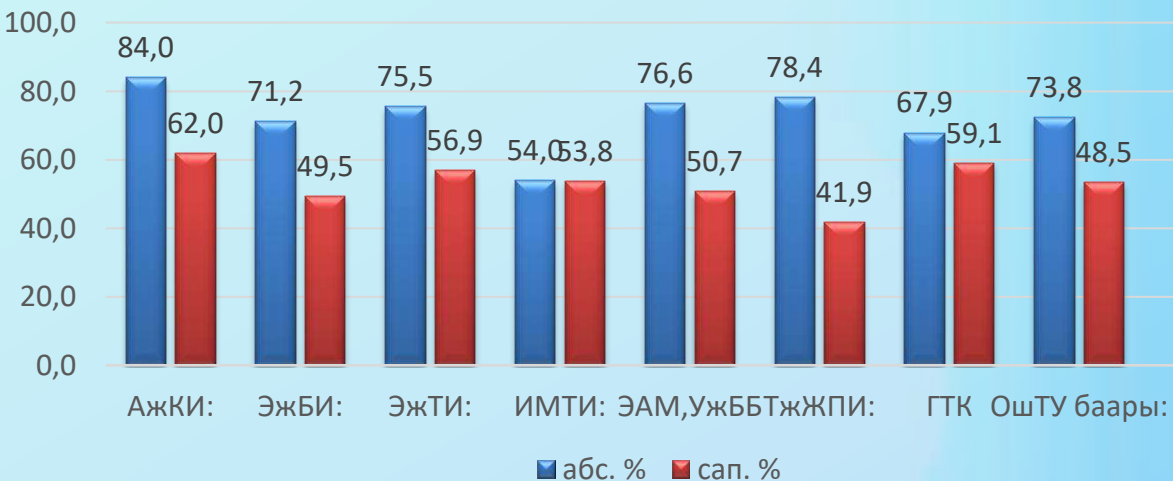
3-диаграмма



Институттар арасында эң жогорку абсолюттук жетишүү технология жаратылышты пайдалануу институтунда 79,1%.

2025-2026- окуу жылында институттардагы кышкы сессиянын жыйынтыгы (АКЖдан кийин)

Жогоруда көрсөтүлгөн таблицанын негизинде университет боюнча кышкы сессиядагы экзамендердин толук жыйынтыгында абсолюттук жетишүү 73,8% сапаттык жетишүү 48,5% түздү. Университеттин сырткы окуу бөлүмүнүн 6508 студенттин ичинен 5190 студент кышкы экзамендик сессияны (АКЖдан кийинки) тапшырууга уруксат алышты. Ал эми 1100 студент сессияны тапшырууга ар кандай себептер (академиялык, финансылык карыздары жана башка ушул сыяктуу себептер) себепсиз эле уруксат алышкан жок.



3. 2025-2026-окуу жылынын кафедралардагы окуу жүктөмдөрүнүн жарым жылдык аткарылышы тууралуу маалымат
 2025-2026-окуу жылынын кафедралардагы сааттардын жарым жылдык аткарылышы төмөнкү таблицада (таблица б) көрсөтүлөт:

б-таблица

1-жарым жылдык аткарылышы тууралуу ОТЧЕТ			
	Окуу сааттар		
Институттун аталышы	Пландалганы	Аткарылганы	Сааттардын айырмачылыктарынын түшүндүрмөлөрү
1. Технология жана жаратылышты пайдалануу институту			
Женил өнөр жайынын технологиясы	4949	4963,3	(+14,3 саат) көп аткарылган.
Пайдалуу кендердин геологиясы	6475,5	6415,5	(-60 саат) аз аткарылды
Химия жана химиялык технология	1875,5	1916,5	(+41 саат)көп аткарылган
Айыл чарба азыктарын кайра иштетүүнүн технологиясы	2825	2804,5	(-20,5 саат) аз аткарылган.студенттердин санынын азайгандыгына байланыштуу
Экология жана айлана чойрону коргоо	2325	2389	(+64 саат) көп аткарылган.
Омүр тиричилик коопсуздугу	2674,5	2400	(-274,5 саат) аз аткарылды.Сырткы окуу болумдо АСз-1-23, ГНиГз-1-23, ГСПМз-1-23 тайпаларында БЖД сабагы болбой калган.
ТжЖПИ боюнча	21124,5	20888,8	(-235,7 саат аз аткарылды)
II. Эл аралык мамилелер, укук жана билим берүү институту			
Кесипке билим берүүнүнүн технологиясы	3392,6	3423,2	(+30,6 саат)көп аткарылган. ПИ-1-25(м),ЭОиЭТз-1-23 тайпаларына байланыштуу келип чыкты.
Колдонмо математика жана информатика	2830,8	2859,8	(+29 саат) көп аткарылган.
Компьютердик лингвистика	3838,5	3383	(-455,5 саат) аз аткарылды. Себеби ПиП-1-23 тайпасы 27.10.2025 жоюлуу боюнча приказ чыккан
Бизнести башкаруу жана социалдык иш	5266,2	5578,8	(+312,6 саат) көп аткарылган. Студенттердин саны көбөйгөндүгүнө байланыштуу
ИПИ боюнча	15328,1	15244,8	(-83,3 саат) аз аткарылган.

III. Архитектура жана курулуш институту			
Курулуш өндүрүшү	8801	9107	(+306 саат) көп аткарылган.
Жалпы техникалык сабактар	3515,5	3758	(+242,5 саат)көп аткарылды. Себеби ЭОиЭТз-1-25(уск), ПГСз-2-24 группалары кийин түзүлгөн.
Архитектура, дизайн жана графика	8071,6	7947,6	(-124 саат) аз аткарылды. Себеби күндүзгү бөлүмдөгү студенттердин саны азайган.
Дизайн	2964,1	2958,9	(-5,2 саат) аз аткарылган.
АЖКИ боюнча	23352,2	23771,5	(+419,3 саатка көп) аткарылган.
IV. Инновациялык маалымат технологиялар институту			
Информатика жана эсептөө техникасы билим берүү программасы	4029	3996	(-33 саат) аз аткарылды. Студенттердин саны азайгандыгына байланыштуу.
Маалыматтык системалар жана санариптик экономика билим берүү программасы	4301,5	4301,4	
Инфокоммуникация жана санартиптик байланыш билим берүү программасы	3685,5	3857,5	(+172 саат) көп аткарылган
Колдонмо информатика жана маалыматтарды талдоо билим берүү программасы	5145	5702,7	(+557,7 саат) көп аткарылган.
Киберкоопсуздук жана программалык инженерия билим берүү программасы	2437,3	2312,3	(-125 саат)аз аткарылган.Пинжз-1-24 тайпа түзүлбөй калгандыгына байланыштуу
ИМТИ боюнча	19598,3	20169,9	(+571,6 саат) көп аткарылган.
V. Экономика жана башкаруу институтуна:			
Экономика жана каржы	5874,5	5839	(-35,5 саат) аз аткарылды.
Бухгалтердик эсеп жана аудит	7060	7096	(+36 саат) көп аткарылган.
Менеджмент,логистика жана туризм	1793,2	1833,4	(+40,2 саат) көп аткарылды.
Бизнес информатика жана маалыматтык экономика	4100,8	4151,6	(+50,8 саат) көп аткарылган.Студенттердин санына байланыштуу.
ЭжБИ боюнча	18828,5	18920	(+91,5 саат)көп аткарылган.

VI. Энергетика жана транспорт институту			
Электр жабдыктары жана жылуулук энергетикасы	3511	3459	(-52 саат) аз аткарылды.
Электр менен жабдуу	3113	3173,3	(+60,3 саат) көп аткарылган.
Электр станциялары, тармактары, торлору жана энергетикалык машина куруу	4672	4719	(+47 саат) ашыкча аткарылган
Транспортту иштетүү жана туруктуу технология	3776,6	3810,6	(+34 саат) көп аткарылды. Студенттердин санына байланыштуу.
Транспорттук логистика жана тейлоонун технологиялар	2529,8	2738,2	(+208,4 саат) көп аткарылды.
ЭЖТИ боюнча	17602,4	17900,1	(+297,7 саат) көп аткарылган.
VII. Табигый-гуманитардык илимдер борборунa:			
Коомдук илимдер	4225	4418	(+193 саат) көп аткарылды. Студенттердин санына байланыштуу. Студенттердин саны көбөйгөн
Мамлекеттик тил жана дүйнөлүк тилдер	9643,9	9894,6	(+250,7 саат) көп аткарылган.
Дене тарбия	6705,3	6567,6	(-137,7 саат) аз аткарылган.
Так илидер	4323,5	4651,2	(+327,7 саат) көп аткарылды. Сырткы бөлүмдө төмөнкү тайпалар планга кирбей калган. ГНиГз-25, ПИЗ-25, ЗЧСз-1-24, ТШИЗ-24, ХТНГз-25.
Табигый-гуманитардык илимдер борбору боюнча	24897,7	25531,4	(+633,7 саат) көп аткарылган.

Гуманитардык-технологиялык колледж			
Гуманитардык-педагогикалык жана ИТ технологиялар бөлүмү			
Укук жана социалдык иш	6264,5	6122,8	(-141,7 саат) аз аткарылган.
Программалоо жана маалыматтык инновациялар	10785,8	10803,4	(+17,6 саат) көп аткарылган. Студенттердин санына байланыштуу.
КжСТ	5373,05	5011,45	(-361,6 саат аз) аткарылды. АСОИиУ-2-24(9) тайпасы АСОИиУ-1-24(9) тайпага кошулду
Педагогика жана котормо иши	4542,6	4442,8	(-99,8 саат) аз аткарылган.
Экономика	8490	8392,4	(-97,6 саат аз) аткарылды. Себеби БД-1-25(9) тайпасы жоюлган.
Гуманитардык-педагогикалык жана ИТ технологиялар бөлүмү боюнча	35455,95	34772,85	(-683,1 саат) аз аткарылган.
ТжТ бөлүмү			
Кийимдердин техноло-гиясы жана дизайны	2564,5	2538	(-26,5 саат аз) аткарылды.
Автоунаа	6287,3	6002,1	(-285,2 саат) аз аткарылган. ЭТЭиА-1-24(11) тайпасы жоюлган.
Геология, жаратылышты пайдалануу жана коопсуздук	5799	5710,4	(-88,6 саат) күндүзгү формадагы окуган студенттердин саны азайган. Тайпалар биригишкен
Курулуш	13510,4	13562,9	(+52,5 саат) көп аткарылган.
Энергетика	5404	5412	(+8 саат) көп аткарылган.
ТжТ бөлүмү боюнча	33565,2	33225,4	(-339,8 саат) аз аткарылган.
Коомдук жана табигый илимдер борборуна:			
Коомдук илимдер	7535,4	7412,8	(-122,6 саат) аз аткарган. Студенттердин саны азайгандыгына байланыштуу
Мамлекеттик тил	8381,3	8189	(-192,3 саат) аз аткарылган.
Дүйнөлүк тилдер	9500	9151,1	(-348,9 саат) аз аткарылган.
Дене тарбия жана аскерге чейинки даярдык	8996,1	8051,5	(-944,6 саат) аз аткарылган.
Табигый илимдер	5631,8	5519,2	(-112,6 саат) аз аткарылды.
Так илимдер	14092,4	13582,8	(-509,6 саат) аз аткарылды. Күндүзгү бөлүмдө тайпалар жоюлуп кеткендиктен.
Коомдук жана табигый илимдер борбору боюнча	54137	51906,4	(-2230,6 саат) аз аткарылган.
Гуманитардык-техно-логиялык колледж	123158,15	119904,65	(3 253,5 саат) аз аткарылган.
Университет боюнча	263889,85	262331,15	(-1 558,7 саат) аз аткарылган.

Кафедраларда 2025-2026-окуу жылынын жылдыгында жогорку кесиптик билим берүү программалары боюнча 332 тайпалар үчүн 140 731,7 орто кесиптик билим берүү программалары боюнча 184 тайпалар үчүн 123 158,15 саат пландалган. 2025-2026-окуу жылынын жарым жылдык отчетун салыштырып карасак:

Билим берүү программалары	2024-2025-окуу жылы	2025-2026-окуу жылы	Айырмасы
Жогорку кесиптик билим берүү программалары	147 365,93	140 731,7	6 634,23 аз саат
Орто кесиптик билим берүү программалары	111 398,22	123 158,15	11 759,93 саат көп
Жалпы	258 764,15	263 889,85	5 125,7 саат көп

Жогорудагы таблицадан көрүнүп тургандай, 2025-2026-окуу жылында 2024-2025-окуу жылына салыштырмалуу жогорку кесиптик билим берүү программасында 6 634,23 саат аз пландалган, б.а. 7,8 штаттык бирдик. Ал эми орто кесиптик билим берүү программасында 11 759,93 саатка көп пландалган, б.а. 16,3 штаттык бирдик.

Жогорудагы пландалган сааттардан көрүнүп тургандай, быйылкы окуу жылында чет өлкөлүк абитуриенттердин окууга тапшыруусу солгундап калгандыктан, былтыркы окуу жылдан аз пландалып, тейлөөчү кафедралардын сааттары азайып кетип, тиешелүү окутуучуларды жумуштан кыскартууга туура болгон же ГТКга окутуучу болуп жумушка которулушкан.

Ал эми ГТКнын азыркы замандын талабына, элдин суроо талабына ылайык жана абитуриенттердин кызыгуусуна байланыштуу ИТтармагына былтыркы окуу жылына караганда окууга тапшыргандардын саны бир топко көбөйгөн.

Магистратура бөлүмүнүн окуу сааттары кафедралардын окуу жүктөмдөрүнүн жалпы сааттарына кошулуп пландалган.

Профессордук-окутуучулук курам жөнүндө маалыматтар төмөнкү таблицада берилет:

Билим берүү программалары	Бардыгы	Толук ставкада							Бардыгы	Толук эмес ставка				Бардыгы	Айкалыштыргандар					УВП- 82	Аялдар
		И.д.	И.к.	ОшТУнун проф.	ОшТУнун доц.	Ага окулт.	Окутуучу	Аялдар		ОшТУнун доц.	ага окулт.	Окутуучу	Аялдар		И.д.	И.к.	Ага окулт.	Окутуучу	Аялдар		
Жогорку кесиптик билим берүү программасы	285	16	92		23	68	86	155	25		3	22	16	16	5	4	2	5	6	64	53
Орто кесиптик билим берүү программасы	214		8				206	156	24			24	22	4				4		14	12
Бардыгы	499	16	100		23	68	292	311	49		3	46	38	20	5	4	2	9	6	78	65

Жогорку таблицадан көрүнүп тургандай, университет боюнча 2025-2026-окуу жылынын жарым жылдыгында жогорку кесиптик билим берүү программаларына пландалган 140 731,7 саатты 326 профессордук-окутуучулук курам аткарды. Анын ичинен: 285 профессордук-окутуучулук курам толук штатта, 25 толук эмес штатта, 16 сырттан чакырылгандар.

Ал эми орто кесиптик билим берүү программалары боюнча пландалган 123 158,15 саатты 242 профессордук окутуучулук курам аткарышты, алардан 214 толук штаттык негизде, 24 толук эмес штаттык негизде, 4 сырттан чакырылгандар.

710600 Компьютердик лингвистика (баклавр) жогорку кесиптик программасын көз карандысыз аккредитациялоонун

жыйынтыгында эксперттик топтун сунуштарын ишке ашыруу боюнча иш-чаралардын планы

№	Эксперттик топтун стандарттар боюнча сунуштары	Сунуштардын аткарылышы боюнча иш чаралар	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1. Стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана мониторинг жүргүзүү				
1	Үстүбүздөгү окуу жылдын аягына чейин ISO 9001 сапатты башкаруу системасын толуктоо, аягына чыгаруу жана ишке киргизүү зарыл	Окуу жылдын аягына чейин 1. ISO 9001 боюнча жумушчу топ түзүү; 2. Сапат менеджмент системасынын ички документтерин талдоо жана жаңылоо; 3. Ички аудит жүргүзүү; 4. ISO 9001 системасын ишке киргизүү жана натыйжаларын жетекчилик тарабынан талдоо	Окуу жылынын аягына чейин	Университеттин жетекчилиги, сапат бөлүмү
2	Кызыктар тараптардын күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун баалоо жана кайтарым байланышты камсыз кылуу үчүн тиешелүү иш-чаралар аныкталып, жыл сайын мониторинг жүргүзүлсүн.	1. Студенттер, бүтүрүүчүлөр, иш берүүчүлөр жана өнөктөштөр үчүн сурамжылоолорду уюштуруу; 2. Кайтарым байланыш жыйынтыктарын талдоо; 3. Мониторингдин негизинде окуу процессине өзгөртүүлөрдү киргизүү.	Жыл сайын	Сапат бөлүмү, институт
3	Өнөктөштөрдүн пикирлерин эске алуу менен аккредитациялоодон өтүп жаткан билим берүү программалары үчүн негизги кесиптик билим берүү программасын ар бир окуу жылдын аягында талдоо жана өркүндөтүү жүргүзүлсүн.	1. Өнөктөштөр жана иш берүүчүлөр менен кеңешмелерди өткөрүү; 2. Негизги кесиптик билим берүү программаларын талдоо; 3. Программаларга өзгөртүүлөрдү жана жаңыланууларды киргизүү.	Ар бир окуу жылдын аягында	Кафедра, Усулдук кеңеш
4	2026-жылдын 1-январына чейин студенттерди жана окутуучуларды университеттин миссиясы жана стратегиялык пландары менен тааныштыруу боюнча иш-чаралар планын иштеп чыгып, ишке киргизилсин.	1. Миссия жана стратегия боюнча маалыматтык материалдарды даярдоо; 2. Студенттер жана окутуучулар үчүн семинарларды, жолугушууларды өткөрүү; 3. Университеттин расмий сайтында жайгаштыруу.	Жыл ичинде	Институт дирекция

1. Стандарт Окутуунун натыйжаларын кабыл алуу жана таануу				
Айрым билим берүү программалары боюнча 2026-жылдын 1-январына чейин эмгек рынгоунун азыркы абалына ылайык окутуунун күтүлүүчү натыйжалары аныктоо менен негизги кесиптик билим берүү программасын толуктап иштеп чыгуу	1.Эмгек рыногунун талабын талдоо; 2.Окутуунун күтүлүүчү натыйжаларын аныктоо; 3. Билим берүү программаларына киргизүү.	2026-ж. 1-январына чейин	Кафедра Иш берүүчүлөр	
Өндүрүшкө багытталган окутуунун планы иштелип чыгып, жыл сайын мониторинг жүргүзүү менен ишке киргизилсин	1.Өндүрүшкө багытталган окутуунун планын иштеп чыгуу; 2.Жылдык мониторинг жана талдоо жүргүзүү.		Кафедра, практика бөлүмү	
3-Стандарт Инсанга багытталган окутуу жана билим алуучулардын билим алуудагы жетишкендиктерин баалоо				
2026-жылдын 1-февралына чейин студенттердин эл аралык академиялык мобилдүүлүгү боюнча иш планы иштелип чыгып жана анын аткарылышына жыл сайын талдоо жүргүзүлсүн	1.Эл аралык мобилдүүлүк боюнча иш планын иштеп чыгуу; 2.Өнөктөш ЖОЖдор менен келишимдерди кенейтүү; 3.Жылдык аткарылышын талдоо.	2026-ж. 1-февралына чейин	Эл аралык байланыштар бөлүмү	
Үстүбүздөгү окуу жылдын аягына чейин окуу пландарына айрым предметтерди англис тилинде окутуу мүмкүнчүлүгү киргизилсин	1.Англис тилинде окутула турган дисциплиналарды аныктоо; 2.Окутуучулардын тилдик даярдыгын күчөтүү; 3.Окуу пландарына киргизүү.	Окуу жылынын аягына чейин	Кафедра, окуу бөлүмү	

4-стандарт педагогикалык жана окуу-көмөкчү персонал			
2026-жылдын 1-сентябрына карата кесиптик дисциплиналар боюнча кыргыз тилиндеги окуу-методикалык колдонмолорду жана окуу китептерин иштеп чыгуу жана басып чыгаруунун планы иштелип чыгып, анын жыйынтыгы жылдык талдоо менен ашырылсын	1. Кыргыз тилиндеги окуу-методикалык колдонмолордун тизмесин түзүү; 2. Иштеп чыгуу жана басып чыгаруу; 3. Жылдык жыйынтыкты талдоо.	2026-ж. 1-сентябрына чейин	Кафедра, типография
2026-жылдын 1-февралына карата окутуучуларын кесиптик квалификацияларын жогорулатуу планын иштеп чыгып, анын жыйынтыгына жыл сайын талдоо жүргүзүлсүн	1. Квалификацияны жогорулатуу планын иштеп чыгуу; 2. Курстарга жана тренингдерге катышууну камсыз кылуу; 3. Натыйжаларды жыл сайын баалоо.	2026-ж. 1-февралына чейин	Кадрлар бөлүмү
2026-жылдын 1-сентябрына карата окутуучулардын сырткы жана ички мобилдүүлүктөрүн жүргүзүү боюнча планы иштелип чыгып, ишке киргизилсин жана жыл сайын план жаңыланып, анын аткарылышы көзөмөлгө алынсын.	1. Ички жана тышкы мобилдүүлүк боюнча план түзүү; 2. Университеттер аралык тажрыйба алмашуу; 3. Жылдык жаңылоо жана көзөмөл.	2026-ж. 1-сентябрына чейин	Эл аралык байланыштар бөлүмү
5. Материалдык жана маалыматтык ресурстар			
2026-жылдын 1-сентябрына карата университеттин жатаканасынын базасында интернет тармагын жана университеттин электрондук китепканасына туташкан компьютердик клас уюштурулсун	1. Жатакананын базасында ылайыктуу жайды аныктоо; 2. Интернет жана электрондук китепканага туташтыруу; 3. Компьютердик классты ишке киргизүү.	2026-ж. 1-сентябрына чейин	Администрация, Тенйлөө борбору
5. Билим берүү программасы боюнча илимий-методикалык жана изилдөө иши (жогорку жана жогорку окуу жайынан кийинки кесиптик билим берүү программалары үчүн			
Ар бир окуу жылына карата профессордук-окутуучулар курамынын илимий иштеринин ичинде жогорку рейтингдеги илимий журналдарда илимий макалаларды жарыялоо боюнча планы иштелип чыгып, жыл сайын аткарылуусу көзөмөлгө алынсын	1. Профессордук-окутуучулар курамы үчүн илимий жарыялоо талаптарын (Scopus, Web of Science ж.б.) аныктоо; 2. Ар бир кафедра боюнча илимий макалаларды даярдоо жана жарыялоо боюнча жылдык план түзүү; 3. Окутуучуларга илимий макалаларды жазуу жана эл аралык журналдарга жөнөтүү боюнча методикалык колдоо көрсөтүү; 4. Жарыяланган илимий макалалардын санын жана сапатын жыл сайын мониторинг жүргүзүү жана талдоо; 5. Илимий ишмердүүлүктүн жыйынтыгын кафедралык жана университеттик деңгээлде кароо.	Ар бир окуу жылы	Илимий иштер боюнча проректор, кафедра башчы, илимий бөлүм

**540200 Социалдык иш (бакалавр) жогорку кесиптик программасын көз карандысыз аккредитациялоонун жыйынтыгында
эксперттик топтун сунуштарын ишке ашыруу боюнча иш-чаралардын
ПЛАНЫ**

№ п/п	Эксперттик топтун стандарттар боюнча сунуштары	Сунуштардын аткарылышы боюнча иш чаралар	Аткаруу мөөнөтү	Жооптуулар
1-стандарт. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу жана мониторинг жүргүзүү.				
1	Үстүбүздөгү окуу жылдын аягына чейин ISO 9001 сапатты башкаруу системасын толуктоо, аягына чыгаруу жана ишке киргизүү зарыл.	Сапат менеджмент системасы боюнча университетте аудит жүргүзүү менен ички документтерин жаңылоо; Университеттин жетекчилигине семинар уюштуруу жана натыйжаларын ишке киргизүү.	Окуу жылынын аягына чейин	Университеттин жетекчилиги, сапат бөлүмү
2	Кызыктар тараптардын күтүүлөрүн, керектөөлөрүн жана канааттануусун баалоо жана кайтарым байланышты камсыз кылуу үчүн тиешелүү иш-чаралар аныкталып, жыл сайын мониторинг жүргүзүлсүн.	Кызыктар тараптар менен сурамжылоо жүргүзүү менен жолугушууларды өткөрүү (Социалдык фонд башкармалыгы, Кыргыз Республикасынын Эмгек, социалдык камсыздоо жана миграция министрлигине караштуу Ош шаардык башкармалыгы, Калктын аярлуу катмарларын онуктуруу жана коргоо борбору)	Жыл сайын	Сапат бөлүмү, институт, кафедра башчы
3	Өнөктөштөрдүн пикирлерин эске алуу менен аккредитациялоодон өтүп жаткан билим берүү программалары үчүн негизги кесиптик билим берүү программасын ар бир окуу жылдын аягында талдоо жана өркүндөтүү жүргүзүлсүн.	Негизги кесиптик билим берүү программасын өркүндөтүү максатында өнөктөштөрдүн пикирлерин эске алуу максатында жолугушуу өткөрүү, талдоо жүргүзүү, өзгөртүүлөрдү жана жаңыланууларды киргизүү	Ар бир окуу жылдын аягында	Кафедра башчысы, окуу бөлүмү, окумуштуулар кеңеши
4	2026-жылдын 1-январына чейин студенттерди жана окутуучуларды университеттин миссиясы жана стратегиялык пландары менен тааныштыруу боюнча иш-чаралар планын иштеп чыгып, ишке киргизилсин.	Ректор, проректорлор, институт директорлору, кафедра башчылары студенттер менен график аркылуу жолугушуу өткөрүү. Миссиянын жана стратегиянын маалыматтык материалдарын жарыя кылуу.	Жыл ичинде	Ректорат, Институт дирекциясы, кафедра башчысы
2- Стандарт. Окутуунун натыйжаларын кабыл алуу жана таануу.				
1	Айрым билим берүү программалары боюнча 2026-жылдын 1-январына чейин эмгек рыногунун азыркы абалына ылайык окутуунун күтүлүүчү натыйжалары аныктоо менен негизги кесиптик билим берүү программасын толуктап иштеп чыгуу.	Талапка ылайык күтүлүүчү натыйжаларын аныктоо менен негизги кесиптик билим берүү программасына толуктоолорду киргизүү	2026-ж. 1-январына чейин	Кафедра башчы, Иш берүүчүлөр
2	Өндүрүшкө багытталган окутуунун планы иштелип чыгып, жыл сайын мониторинг жүргүзүү менен ишке киргизилсин.	Жаны окуу план түзүү	Июнь	Кафедра башчы

3- Стандарт. Инсанга багытталган окутуу жана бидим алуучулардын билим алуудагы жетишкендиктерин баалоо.				
1	2026-жылдын 1-февралына чейин студенттердин эл аралык академиялык мобилдүүлүгү боюнча иш планы иштеп чыгып, жана анын аткарылышына жыл сайын талдоо жүргүзүлсүн.	Иш план түзүү, келишимдерди ЖоЖдор менен кенейтүү	Февраль	Эл аралык байланыштар бөлүмү, кафедра башчы
2	Үстүбүздөгү окуу жылдын аягына чейин окуу пландарына айрым предметтерди англис тилинде окутуу мүмкүнчүлүгү киргизилсин.	-	-	-
4- Стандарт. Педагогикалык жана окуу-көмөкчү персонал.				
1	2026-жылдын 1-сентябрына карата кесиптик дисциплиналар боюнча кыргыз тилиндеги окуу-методикалык колдонмолорду жана окуу китептерин иштеп чыгуу жана басып чыгаруунун планы иштелип чыгып, анын жыйынтыгы жылдык талдоо менен ишке ашырылсын.	Жыл башында кыргыз тилиндеги окуу-методикалык колдонмолордун тизмесин түзүү жана жылдын аягына чейин басма канадан чыгаруу	2026-ж. 1-сентябрына чейин	Кафедра мүчөлөрү, басма кана
2	2026-жылдын 1-февралына карата окутуучулардын кесиптик квалификацияларын жогорулатуу планын иштеп чыгып, анын жыйынтыгына жыл сайын талдоо жүргүзүлсүн.	Квалификация жогорулатуу иш-планын түзүү	Февраль	Кафедра башчы, сапат бөлүмү
3	2026-жылдын 1-сентябрына карата окутуучулардын сырткы жана ички мобилдүүлүктөрүн жүргүзүү боюнча планы иштелип чыгып, ишке киргизилсин жана жыл сайын план жаңыланып, анын аткарылышы көзөмөлгө алынсын.	Стандарт №3 (1) көрсөтүлгөн		
5- Стандарт. Материалдык жана маалыматтык ресурстар				
1	2026-жылдын 1-сентябрына карата университеттин жатаканасынын базасында интернет тармагын жана университеттин электрондук китепканасына туташкан компьютердик класс уюштурулсун.	Университеттин жатаканасынын базасында электрондук китепканасын ачуу жана компьютерлер менен камсыз кылуу.	2026-ж. 1-сентябрына чейин	Ректорат, Тейлөө борбору
2	540200 Социалдык иш, 580700 Бизнеси башкаруу (бакалавр) билим берүү программалары боюнча инновациялык ыкмаларды колдонуу менен иш планы иштелип чыгып, жыл сайын мониторинг жүргүзүлсүн.			
6- Стандарт. Билим берүү программасы боюнча илимий-методикалык жана изилдөө иши (жогорку жана жогорку окуу жайынан кийинки кесиптик билим берүү программалары үчүн)				
1	Ар бир окуу жылына карата профессордук-окутуучулар курамынын илимий иштеринин ичинде жогорку рейтингдеги илимий журналдарда илимий макалаларды жарыялоо боюнча планы иштелип чыгып, жыл сайын аткарылуусу көзөмөлгө алынсын.	Жыл башында кафедра боюнча илимий макалаларды даярдоо жана жарыялоо боюнча жылдык план түзүү менен колдоо көрсөтүү	Ар бир окуу жылы	Илимий иштер боюнча проректор, кафедра башчы,

М.М.Адышев атындагы Ош технологиялык университетинде 2025-2026-окуу жылындагы жылдык окуу иштеринин жыйынтыгы боюнча отчет жана алдыдагы милдеттер жөнүндө

Окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытовдун М.М.Адышев атындагы Ош технологиялык университетинде 2025-2026-окуу жылында окуу иштеринин жыйынтыгы боюнча отчет жана алдыдагы милдеттер жөнүндө баяндамасын угуп жана талкуулап университеттин окумуштуулар кеңеши төмөнкүлөрдү белгилейт:

- Жыйынтыгында төмөнкү иштер жасалган:
- Күндүзгү жана сырттан окуу бөлүмдөрүндө окуу процесси бекитилген график боюнча уюштурулган;
- Кышкы экзамендик сессияга (АКЖга чейин) жогорку жана орто кесиптик билим берүү программаларында күндүзгү бөлүмдө окуган 5163 студенттин ичинен 1287 студент бюджеттик негизде, 3876 студент контракттык негизде окугандар. 4719 студент (91,4%) сессияга уруксат алышса, 444 студент (7,7%) уруксат алган эмес, алардын ичинен 96 студент себептүү, 348 студент себепсиз. Университет боюнча АКЖга чейин абсолюттук жетишүү 56,7%, сапаттык жетишүү 35,7% болду. Ал эми АКЖдан кийин университет боюнча абсолюттук жетишүү 94,9%, сапаттык жетишүү 37,7% болду.
- Университеттин сырткы окуу бөлүмүнүн 6508 студенттин ичинен 5190 студент кышкы экзамендик сессияны тапшырууга уруксат алышты. Ал эми 1100 студент сессияны тапшырууга ар кандай себептер (академиялык, финансылык карыздары жана башка ушул сыяктуу себептер) менен уруксат алышкан жок. 4801 студент (73,7%) сессияны толугу менен тапшырды, ал эми 1487 студент (22,3%) “канааттандырдык эмес” жана келбегендер болуп саналат.
- Сырттан окуу бөлүмү боюнча АКЖга чейин абсолюттук жетишүү 59,8%, сапаттык жетишүү 51,6% түзсө, АКЖдан кийин абсолюттук жетишүү 73,8%, сапаттык жетишүү 53,4% түздү.

Окуу иштери боюнча проректору У.Ж.Мамытовдун баяндамасын угуп жана талкуулап, университеттин Окумуштуулар кеңеши

Токтом кылат:

1. У.Ж.Мамытовдун М.М.Адышев атындагы Ош технологиялык университетинде 2025-2026-окуу жылынын кышкы сынактын жыйынтыгы, билим берүү программаларына берилген аккредитациялык агенттиктеринин бүтүмдөрүндөгү сунуштарынын аткарылышы жана окуу жайда билим берүү процессин жакшыртуу маселелери тууралуу маалыматы “канааттандыраарлык” деп табылып, кабыл алынсын;
2. Жаңы окуу жылына карата дистанттык окутуу технологияларын колдонуу менен билим берүү процессин уюштурууга окуу жайдын даярдыгын күчөтүү (жооптуулар: Окуу иштери боюнча проректор, ОБ, институттун директорлору, тиешелүү кафедра башчылары, мөөнөтү: 01.06.2026);
3. Жогорку жана орто кесиптик билим берүү программаларынын билим берүү ишмердүүлүгүн баалоо үчүн программалык аккредитацияга даярдыктар көрүлсүн, уюштурулсун жана өткөрүлсүн;
4. Мобилдүүлүктү уюштурууну күчөтүү максатында алыскы жана жакынкы чет өлкөлөр менен келишимдер түзүлсүн жана студенттер жана ПОК жөнөтүлсүн; (жооптуулар: Эл аралык бөлүм, институттун директорлору, тиешелүү кафедра башчылары, ОБ, мөөнөтү: окуу процессинин графиги боюнча);
5. Илим менен билим берүүнүн байланышын чыңдоо, кафедраларда сапаттык көрсөткүчтү жогорулатуу багытында илимий иштерди күчөтүү, илимий проекттер менен иштөө, РИНЦ, Scopus журналдарына илимий макалаларды жарыялоо жана илимий стажировкаларды уюштуруу. (жооптуулар: институттун директорлору, тиешелүү кафедра башчылары, ИБ,ОБ, мөөнөтү: окуу процессинин графиги боюнча);

6. Билим берүүнүн сапатын жана болочок адистердин компетенттүүлүгүн жогорулатуу максатында дуалдык окутууга өтүү, тажрыйбалуу адистерди, практиктерди, эксперттерди тартуу иштери күчөтүлсүн (жооптуулар: Окуу бөлүмү, институттун директорлору, тиешелүү кафедра башчылары, мөөнөтү: жаңы 2026-2027- окуу жылы ичи);

7. КРІ системасын киргизүү, билим берүүнүн сапатын жогорулатуу, ачык-айкындуулукту камсыз кылуу жана окутуучулардын ишмердүүлүгүн баалоо максатын көздөгөн реформа. (жооптуулар: Жетекчилик, институттун директорлору, тиешелүү кафедра башчылары, мөөнөтү: 2026-жылдын июну);

8. Университеттин материалдык-техникалык базасын жогорулатуу, б.а. заманбап лабораториялык жабыктар менен камсыздалсын; (жооптуулар: институттун директорлору, кафедра башчылары, АЧБ, мөөнөтү: окуу жылынын аягына чейин);

9. Жогорку жана орто кесиптик билим берүү программаларындагы лицензиянын талаптарынын аткарылышы көзөмөлгө алынсын; (жооптуулар: институттун директорлору, тиешелүү кафедра башчылары, кабыл алуу комиссиянын жооптуу катчысы, мөөнөтү: кабыл алуу учурунда жана окуу жылынын аягына чейин);

10. Токтомдун аткарылышы ОшТУнун окуу иштери боюнча проректору У.Ж. Мамытов тарабынан көзөмөлгө алынсын.