

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
	ОШСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. АДЫШЕВА
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА DP- 08.23

ОДОБРЕНО

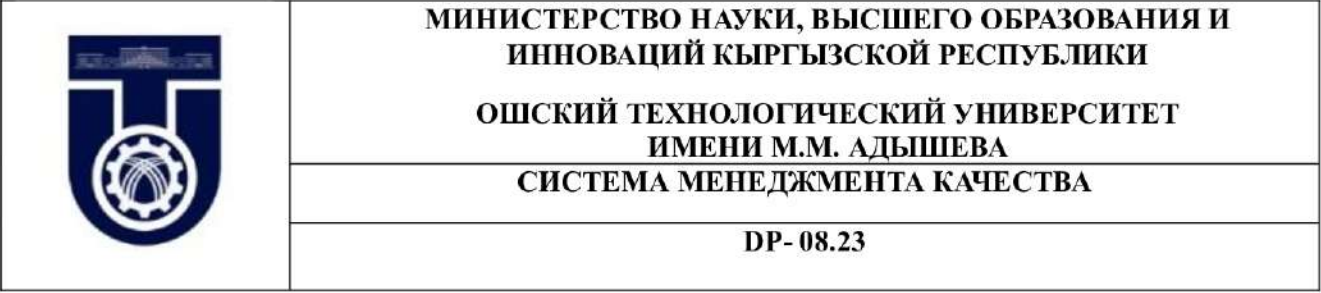
Ученым советом ОшТУ
Протокол № 4
от 18 декабря 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОВЕРКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ
(АНТИПЛАГИАТ) В ОШТУ ИМЕНИ М.М.АДЫШЕВА**

Ош – 2023

**DP- 08.23**[illegible]

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения проверки письменных работ на наличие
заимствований в Ошском технологическом университете
имени М.М. Адышева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения проверки, выпускных квалификационных работ, дипломных работ, магистерских диссертаций на наличие заимствований в Ошском технологическом университете им. М.М. Адышева (далее - ОшТУ) разработано в целях установления порядка использования системы «Антиплагиат. Вуз 5,0» (далее - Антиплагиат) для сбора и проверки текстовых документов: выпускных квалификационных работ (далее - ВКР), дипломных работ (далее - ДР) выполняемых студентами (далее - обучающейся), магистерских диссертаций (далее-МД), выполняемых магистрантами, кандидатских и докторских диссертационных работ, выполняемых аспирантами и докторантами ОшТУ, книжных изданий публикаций, монографий, отчетов по научно-исследовательским работам (далее - НИР), выполняемых структурными подразделениями, сотрудниками и студентами университета.

1.2. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленное на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполненных учебных, научно-исследовательских работ.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Университета (далее - подразделение), задействованные в образовательной, научной- исследовательской и других видах деятельности, соответствующих Уставу ОшТУ.

1.4. Координацию и контроль работы по проведению проверки на наличие заимствований осуществляет ответственное лицо из числа проректоров Университета, утвержденный приказом ректора ОшТУ. Организация проверки документов в зависимости от их видов осуществляется подразделениями, указанными в соответствующих разделах настоящего Положения.

1.5. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон Кыргызской Республики от 11 августа 2023 года № 179 «Об образовании»;
- Закон Кыргызской Республики от 8 августа 2023 года № 170 «О науке»;
- Положение о структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ профессионального образования в Кыргызской

Республике (Утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года N 53);

- “Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики” (утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346);

- “Положение о порядке присвоения учебным изданиям грифа Министерства образования и науки Кыргызской Республики” (утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346);

- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке присвоения ученых званий (к Указу Президента Кыргызской Республики от 18 января 2022 года № 12);

- Устав ОшТУ имени М.М. Адышева 2018г.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Плагат - умышленное присвоение авторства чужих идей или изобретений и публикация под своим именем чужого произведения, фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования. Плагат может осуществляться в двух видах: дословное изложение основного текста; парафраза-изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

2.2. Заимствование - вставки части текста другого автора в свой собственный без внесения изменений в оригинал.

2.3. Корректное цитирование - применение выдержки из текста с указанием автора и названия произведения в объеме, оправданном целью цитирования.

2.4. Некорректное цитирование - приведение выдержки из текста без указания автора и названия произведения или в объеме, не оправданном целью цитирования.

2.5. Не самостоятельно выполненные работы - цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

2.6. Оригинальность текста - отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) ко всем элементам.

2.7. Итоговая оценка оригинальности документа - соотношение объема оригинального текста к объему заимствованного.

2.8. Текст (документа) - материал, набранный средствами компьютерной техники, представленный автором в электронном и распечатанном виде.

2.9. Антиплагат ВУЗ - информационная система, для проверки документов на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

2.10. Корневой администратор (администратор) – ответственный за администрирование системы Антиплагиат ВУЗ.

3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ

3.1. Проверке подлежат следующие виды научных работ:

- выпускные квалификационные работы бакалавров, дипломные работы специалистов, магистерские диссертации;
- научно-методические, учебно-методические издания, учебники, учебные, учебно-методические пособия, издаваемые на государственном и официальном языках;
- диссертации, представляемые для предварительной экспертизы на кафедре университета;
- монографии;
- научные, научно-методические отчеты;
- научные работы, статьи, представляемые обучающимися, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками для публикации в научно-методических и научных изданиях;
- научные работы, статьи, представляемые на университетские, межвузовские, республиканские, международные конкурсы научных работ.

Объем научной работы (ВКР/ДР, МД) и глава, обязательная для проверки в системе «Антиплагиат», определяется Учебно-методическим Советом ОшГУ им. М.М. Адышева. Предоставленная для проверки работа обязательно должна содержать: титульный лист, содержание и полный текст проверяемой главы.

3.2. Проверка ВКР, ДР и МД проводится на основании приказа ректора ОшГУ об утверждении тем и руководителя выпускных квалификационных работ, дипломных работ, магистерских диссертаций.

3.3. Проверка на наличие плагиата одной работы может проводиться не более двух раз за счет Университета

3.4. Проверка работ на наличие непроверенных заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат».

3.6. Порядок представления научных работ к проверке по системе «Антиплагиат» устанавливаются следующие сроки:

- выпускные квалификационные и дипломные работы - не позднее 20 рабочих дней до начала Государственной итоговой аттестации (работы ГАК), согласно утвержденному графику по подразделениям в ОшГУ;
- магистерские диссертации - не позднее 25 рабочих дней, до начала Государственной итоговой аттестации (работы ГАК), согласно утвержденному графику по подразделениям в ОшГУ.
- научные работы - не позднее 10 рабочих дней до окончания срока приема публикаций по мере их поступления;
- диссертации - не позднее 10 рабочих дней до даты проведения предварительной экспертизы на кафедре;

- учебно-методические издания - по мере поступления;
- монографии - по мере поступления;
- научные отчеты - по графику учебных подразделений ОшГУ.

3.7 Для проверки системой «Антиплагиат» устанавливаются следующие сроки:

- выпускные квалификационные работы, дипломные работы, магистерские диссертации - не более 3-х рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;
- научные работы — не более 3-х рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;
- диссертации - не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;
- учебно-методические издания - не позднее 5 рабочих дней с момента сдачи работы на проверку.

3.8 Критерии оценки работ. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

Выпускные квалификационные работы:

- выпускные квалификационные работы бакалавров - не менее 40% оригинального текста (экспериментальной, аналитической или другие части; для выпускников гуманитарного направления – 50%);
- дипломные работы специалистов - не менее 50 % оригинального текста (экспериментальной, аналитической или другие части);
- магистерские диссертации - не менее 70 % оригинального текста (экспериментальной, аналитической или другие части);

Научные работы:

- научные работы, представляемые на межвузовские, международные конкурсы - не менее 70-75 % оригинального текста;
- научные работы, представляемые для публикации в научных изданиях - не менее 80 % оригинального текста;
- научные работы, представляемые для публикации в материалах конференций - в соответствии с условиями, определяемыми организаторами конференций, но не менее 70% оригинального текста;

учебно-методические издания

а) учебники и учебные пособия

- для гуманитарного направления и языков:

- авторские - не менее 35 % оригинального текста
- автор - составитель - не менее 30% оригинального текста
- для естественно-технических направлений
- авторские - не менее 45% оригинального текста
- автор-составитель - не менее 40% оригинального текста

б) методические указания:

- автор - составитель - не менее 25 % оригинального текста.

3.9. Автор работ, не прошедший проверку с использованием системы Антиплагиат, имеет право на их доработку и повторную проверку согласно в

сроки, установленные по графику работы подразделений ОшТУ. При доработке автор не должен производить в работе изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы Антиплагиат. Работа, измененная с целью обхода алгоритма проверки, к повторной проверке не допускается.

3.10. В представляемых рукописных работах (ВКР, ДР и МД) объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименования учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления, ссылок на нормативно-правовые акты, текстов законов, списков литературы, повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов.

3.11. Все электронные варианты работ сдаются в фонд ОшТУ для формирования архива.

4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

4.1. Проверка выпускных квалификационных работ, дипломных работ и магистерских диссертаций

4.1.1 Выполнение ВКР, ДР и МД обучающимися ОшТУ является необходимым условием эффективности образовательного процесса, а также развитие навыков самостоятельной учебно-научной работы.

4.1.2 Подготовку на проверку ВКР, ДР и МД на наличие заимствований (плагиата) и оригинальности обеспечивают выпускающие кафедры ОшТУ. Проверку осуществляет «Администратор» системы антиплагиат ОшТУ

4.1.3. Прием работ на проверку в системе «Антиплагиат» от обучающихся осуществляет секретарь Государственной итоговой аттестации (секретарь ГАК).

4.1.4. По результатам проверки каждой ВКР, ДР и МД на наличие заимствований (плагиата) администратором формируются отчеты о проверке и предоставляются соответствующим выпускающим кафедрам в электронном виде.

4.1.5. В случае не устранения плагиата, после проверки работы или неспособности выпускника в силу различных причин ликвидировать плагиат, работа не допускается к защите, подлежит переработке, и защита работы переносится на другой временной период, установленный положением Университета.

4.2 Проверка диссертаций и авторефератов

4.2.1 Предварительно автор диссертации осуществляет проверку работы на предмет наличия в работе заимствованного материала с помощью системы «Антиплагиат».

4.2.2 При несоответствии диссертации установленным нормам оригинальности текста работа возвращается автору на доработку с письменными замечаниями и протоколом проверки.

4.3 Проверка монографий

4.3.1 Автор монографии представляет рукопись монографии в печатном и электронном видах в отдел науки по мере поступления.

4.3.2 Отдел науки организует проверку монографии на плагиат в течение 10 рабочих дней с момента поступления с помощью системы «Антиплагиат» и предоставляет автору распечатанный протокол проверки.

4.3.3 В случае несоответствия монографии установленному уровню оригинальности (80%) текста работа возвращается автору с письменным обоснованием отказа на доработку.

4.3.4 В случае несогласия автора с решением о возврате монографии вопрос решается в отделе науки, где проведена проверка на плагиат, которая выявила действительно низкий уровень оригинальности и несоответствие установленным нормам. Работа возвращается автору на переработку.

4.3.5 Если монография соответствует установленным нормам оригинальности текста, отдел науки осуществляет процесс подготовки научного издания к печати. Распечатанный протокол проверки работы прилагается к пакету документов.

4.4 Проверка статей в научных сборниках, научных журналах, сборниках научных и научно-методических конференций.

4.4.1 Автор научной статьи предоставляет ее в печатном и электронном видах в сроки, установленные графиками выхода журналов и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным работам. Ответственный редактор научного журнала организует проверку научной статьи на наличие плагиата. В случае несоответствия норме оригинальности, работа отправляется на доработку с распечаткой протокола проверки.

4.4.2 Авторы статей, публикуемых в сборниках научных и научно-методических конференций, сдают в оргкомитет (по секциям) статьи в печатном и электронном видах и протоколы предварительной проверки статьи на наличие неправомерных заимствований системой «Антиплагиат». К документам прикладывается заявление о самостоятельном характере работы (Приложение 1). В случае несоответствия нормам оригинальности статья возвращается автору на доработку. Если статья не исправлена или после доработки не соответствует нормам оригинальности, оргкомитетом принимается решение о недопустимости ее публикации.

4.5 Проверка учебно-методических изданий

4.5.1 Автор(ы) учебно-методического издания представляют в печатном и электронном видах секретарю УМС ОшТУ.

4.5.2 Секретарь УМС ОшТУ организует проверку на плагиат в течение 10 рабочих дней с момента поступления учебно-методических изданий с помощью системы «Антиплагиат», и, в случае необходимости, автору предоставляется протокол проверки.

4.5.3 В случае несоответствия учебно-методического издания установленному уровню оригинальности текста, работа возвращается автору с письменным обоснованием на доработку.

4.5.4 В случае несогласия автора с решением о возврате работы вопрос об издании решается на УМС, где принимается решение о повторной проверке на плагиат в случае, если автор настаивает на этом. Если проверка на плагиат выявила действительно низкий уровень оригинальности и несоответствие установленным нормам, работа не допускается к изданию.

5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Приказом ректора ОшТУ назначается ответственный за администрирование системы «Антиплагиат» (администратор).

5.2 На каждый учебный год для каждого структурного подразделения, выполняющего работу по проверке материалов на плагиат, устанавливаются квоты в рамках количества проверок, определенного договором с поставщиком системы Антиплагиат. Ответственность за соблюдение квот возлагается на заведующих кафедрами и руководителями подразделений ОшТУ.

5.3 Ответственность за своевременное представление на проверку системой Антиплагиат работ несут обучающиеся.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ

6.1 Техническая поддержка возлагается на отдел информационных технологий и технического обслуживания компьютеров ОшТУ.